



**GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE**

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

Št.: JN0001/2021-0003

Datum: 01.03.2021

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

# ČIŠČENJE POSLOVNIH PROSTOROV NA GOZDARSKEM INŠTITUTU SLOVENIJE

Zaporedna številka: JN0001/2021

Vrsta postopka: postopek oddaje naročila male vrednosti skladno s 47. členom ZJN-3



## Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

### 1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

V primeru elektronske oddaje ponudbe se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljen napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

### 2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

1. Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18)
2. Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11, 60/17 in 72/19)
3. Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 - odl. US)
4. Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20)
5. Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
6. Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) ter
7. vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

1. svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
2. gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.



Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

### **3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika**

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvorniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezn rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

### **4. Skupna ponudba**

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

1. imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
2. pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
3. obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
4. izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
5. izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
6. navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.



Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

## 5. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti:

1. vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
2. kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
3. priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

1. glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
2. podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
3. glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.



## **6. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila**

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

## **7. Zmanjšanje obsega naročila**

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

## **8. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb**

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnega ocenjevanja.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

1. svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
2. tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
3. tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

**V primeru, da ponudniki v razpisni dokumentaciji ugotovijo napake v prednastavljenih formulah za izračune ponudbenih cen, naj o tem čim prej obvestijo naročnika.** Ponudniki lahko ugotovljene napake tudi sami odpravijo, če gre za očitno računsko napake v smislu določil 89. člena ZJN-3, pri čemer je zaželeno, da označijo, na katerih mestih in na kakšen način so odpravili napake. V nobenem primeru pa ponudniki pri odpravi napak ne smejo spreminjati predizpolnjenih količin ali na kakršenkoli način posegati v same vsebinske zahteve predmeta naročila.



## 9. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

**Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.**

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

## 10. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odložnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da je zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe in bo ponudnik umaknil dano ponudbo, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

1. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;
2. za dodatne storitve, ki jih izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:
  1. ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječimi storitvami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
1. če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
2. če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov izvajalec kot posledica enega od naslednjih razlogov:
  1. nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;



2. drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;
1. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

1. sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
2. sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
3. zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
4. drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v d. točki.

## 11. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje poslovne skrivnosti.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje, razen v primeru, da bo ponudnik sam oddal ponudbo na način, da bodo poslovne skrivnosti in ostali podatki vidni javnosti.

Skladno z določili zakona, ki ureja poslovno skrivnost, poslovna skrivnost zajema nerazkrito strokovno znanje, izkušnje in poslovne informacije, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

1. je skrivnost, ki ni splošno znana ali lahko dosegljiva osebam v krogih, ki se običajno ukvarjajo s to vrsto informacij;
2. ima tržno vrednost;
3. imetnik poslovne skrivnosti je v danih okoliščinah razumno ukrepal, da jo ohrani kot skrivnost.

Domneva se, da je zahteva iz tretje alineje prejšnjega odstavka izpolnjena, če je imetnik poslovne skrivnosti informacijo določil kot poslovno skrivnost v pisni obliki in o tem seznanil naročnika in vse osebe, ki prihajajo v stik ali se seznanijo s to informacijo, zlasti družbenike, delavce, člane organov družbe in druge osebe. Za poslovno skrivnost se ne morejo določiti informacije, ki so po zakonu javne, ali informacije o kršitvi zakona ali dobrih poslovnih običajev.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik opredelil oziroma označil kot take.





Naročnik bo obravnaval kot poslovno skrivnost tiste dokumente v prijavi oz. ponudbeni dokumentaciji, ki bodo kot taki opredeljeni v sklepu ali na drug način v pisni obliki, tako da bo jasno, da ponudnik takšno informacijo šteje za poslovno skrivnost.

## 12. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Zaželeno je:

1. da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenega osebe in žigosani z žigom ponudnika;
2. da so vse strani v ponudbi oštevilčene z zaporednimi številkami, ponudnik pa v spremnem dopisu navede skupno število strani v ponudbi;
3. da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščenega osebe.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenega osebe ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala (elektronsko podpisanega dokumenta), pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt

## 13. Veljavnost ponudbe

Ponudba velja najmanj 180 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

## 14. Pravno varstvo

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.





## GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 2.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila takse za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html>

**Od 1. 1. 2021 se zahtevek za revizijo skladno z določbo 13.a člena ZPVPJN lahko vloži samo preko portala eRevizija na spletnem naslovu <https://www.portalerevizija.si>.**

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.



## Merila

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: **ekonomsko najugodnejša ponudba.**

Upoštevali se bodo naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena - 95% vseh meril	<i>CENA</i> predstavlja <span style="float: right;">95 točk</span>  <i>Strokovna komisija bo to merilo ocenjevala tako, da bo ponudniku, ki ponuja najnižjo ceno za celotno ocenjeno količino dodelila 95 točk, ostalim ponudnikom z višjo ceno pa število točk po sledeči formuli:</i>  $T = 95 \times (n / p)$ <i>Pri čemer je:</i> $T = \text{število točk za merilo cena brez DDV}$ $n = \text{najnižja ponudbena / prijavljena cena brez DDV}$ $p = \text{ponudbena / prijavljena cena brez DDV posameznega ponudnika}$
Ponder 2:	Izjava - kvota invalidi - 5% vseh meril	<i>IZJAVA</i> ponudnika o statusu invalidskega podjetja ali zaposlitvenega centra in zagotovitev nadomestne kvote invalidov predstavlja <span style="float: right;">5 točk</span>  <i>Strokovna komisija bo to merilo ocenjevala tako, da bo za ponudnike, ki imajo status invalidskega podjetja ali zaposlitvenega centra in bodo zagotovili nadomestno kvoto invalidov (podizvajalci oziroma pogodbeni partnerji morajo izpolnjevati enake pogoje iz tega odstavka), dodelila za nadomestno kvoto za vsaj 1 invalida 5 točk.</i>  <i>Ponudniku, ki omenjene izjave ne ponuja, bo dodelila 0 točk.</i>

*Ponudnik, ki bo izpolnjeval vse pogoje iz te razpisne dokumentacije in bo dosegel najvišje število točk, bo ekonomsko najugodnejši.*

V primeru enakovrednih ponudb se izvede javni žreb med najugodnejšimi ponudniki z identično ceno.



## Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

### Razlogi za izključitev

<b>POGOJ 1</b> <b>Nekaznovanost</b>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je bila <u>gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa</u> tega gospodarskega subjekta ali ki ima <u>pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem</u>, izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v 75. členu ZJN-3.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
<b>DOKAZILO</b>	<p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).</p> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži izpis iz ustreznega sodnega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, lahko naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v sklopu dopolnitev ponudbe zahteva od ponudnikov overjeno izjavo gospodarskega subjekta in fizičnih oseb, da je pogoj izpolnjen na dan oddaje ponudbe.</p>
<b>NAVODILO / OPOMBA</b>	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
<b>Partnerji v skupni ponudbi</b>	<b>MORAJO</b> izpolnjevati pogoj

**GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE**

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

	<p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

<b>POGOJ 2</b> Plačani davki in prispevki	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt <b><u>ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti</u></b> v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe <b><u>ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja</u></b> za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p>

**GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE**

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>
--------------	--

<b>POGOJ 3</b> Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v <b>evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami</b>.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

<b>POGOJ 4</b> Prekršek v zvezi s plačilom za delo	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p>

**GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE**

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

	V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA, lahko naročnik potrdilo pridobi sam.
NAVODILO / OPOMBA	Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalca.

**Poslovna in finančna sposobnost**

<b>POGOJ 1 Bonitetna ocena SB6</b>	<p>Samostojni ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilni ponudnik in vsi ostali partnerji imajo tekočo bonitetno oceno:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. izdano s strani AJ PES najmanj SB6 ali</li><li>2. izdano s strani Standard&amp;Poor`s najmanj BB ali</li><li>3. izdano s strani Fitch Ratings najmanj BB ali</li><li>4. izdano s strani Moody`s Investor Service najmanj Ba.</li></ol> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži tudi bonitetno oceno druge bonitetne hiše, pri čemer mora izkazati, da je vzporejana bonitetna ocena najmanj enaka eni izmed zgoraj navedenih bonitetnih ocen. Gospodarski subjekt mora poslovati dovolj časa, da mu lahko bonitetna hiša izdela bonitetno oceno, ki jo je mogoče vzporejati z zgoraj navedenimi ocenami.</p>
DOKAZILO	Bonitetna ocena s strani bonitetne hiše.
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Dokazilo o izpolnjevanju pogoja, ki ni starejše od dneva objave javnega naročila na Portalu javnih naročil.</p> <p><u>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p>

**GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE**

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

	Dokazilo o izpolnjevanju pogoja, ki ni starejše od dneva objave javnega naročila na Portalu javnih naročil. Dokument mora biti original oziroma overjena kopija dokumenta.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj MORAJO
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

<b>POGOJ 2</b> Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	<p>Gospodarski subjekt je <b><u>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov</u></b>, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.</p> <p>Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.</p>
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA. Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.



**GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE**

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

**Tehnična sposobnost**

<b>POGOJ 1</b> <b>Reference</b> <b>ponudnika storitev</b>	Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, je v obdobju zadnjih treh (3) let pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil, izvedel najmanj 2 (dve) istovrstni storitvi s področja javnega naročila – ČIŠČENJE POSLOVNIH PROSTOROV, pri katerih je skupna vrednost izvedenih storitev preseгла vrednost najmanj 68.000,00 EUR z DDV.
DOKAZILO	Referenčna lista ponudnika in referenčna potrdila potrjena s strani referenčnih naročnikov.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja



**GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE**

Večna pot 2

1000 LJUBLJANA

Splet: <http://www.gozdis.si>

Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

## Finančna zavarovanja

### Zavarovanje za dobro izvedbo

Instrument zavarovanja: menica z menično izjavo

Višina zavarovanja: najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: najmanj 60 dni od roka veljavnosti pogodbe

Zahtevanje dokazila: menična izjava

Ponudnik bo v primeru, da bo izbran poslal original menično izjavo in podpisano ter žigosano menico, skladno s pogodbo.



## Tehnične specifikacije

**Opis predmeta: ČIŠČENJE POSLOVNIH PROSTOROV NA GIS**

Čiščenje poslovnih prostorov na GIS vključuje stroške dela, organizacije in nadzora, ustrezno mehanizacijo za čiščenje, čistilne pripomočke, čistilna sredstva in dobavo sanitarno papirne galanterije. Čiščenje poslovnih prostorov obsega dnevno, tedensko, mesečno, letno in generalno čiščenje kot je navedeno v nadaljevanju.

### Čiščenje se bo izvajalo v naslednjem obsegu:

#### 1. Vsak dan

Področje čiščenja	Površina čiščenja v m <sup>2</sup>	Dnevne aktivnosti
Avli v pritličju in I.nadstropju	286	- čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih površin); - izpraznitev in čiščenje košev za smeti in namestitev vrečk v koše za smeti; - odnašanje smeti v kontejnerje.
Hodnika v pritličju in I. nadstropju (levo in desno)	477	- čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih površin); - izpraznitev in čiščenje košev za smetin namestitev vrečk v koše za smeti; - odnašanje smeti v kontejnerje.
WC-ji v celotni stavbi (5x M/Ž)	53	- čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih); - izpraznitev in čiščenje košev za smeti in namestitev vrečk v koše za smeti; - odnašanje smeti v kontejnerje; - čiščenje in dezinfekcija sanitarij in opreme (WC školjke, pisoarji, umivalniki, pipe, ogledala); - nameščanje toaletnega papirja, brisač, tekočega mila in wc obešank oz. tablet za pisoarje.
Glavno in levo stopnišče v I. nadstropju	51	- čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih površin).
Čajna kuhinja <sup>1</sup> v pritličju (levo)	17	- izpraznitev in čiščenje košev za smeti in namestitev vrečk v koše za smeti; - odnašanje smeti v kontejnerje; - čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje)

**GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE**

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

		talnih površin)
Dvigalo	6	- čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih površin)
Zunanje površine pred vhodom	78	- čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih površin)

**2. 1 - krat tedensko**

<b>Področje čiščenja</b>	<b>Površina čiščenja v m<sup>2</sup></b>	<b>Tedenske aktivnosti</b>
Vse pisarne in knjižnica	1366	- izpraznitev in čiščenje košev za smeti in namestitve vrečk v koše za smeti; - odnašanje smeti v kontejnerje. - čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih površin) - brisanje prahu in madežev s praznih delovnih površin, miz, omar in drugega pohištva;
Laboratoriji v stavbi GIS	688	- izpraznitev in čiščenje košev za smeti in namestitve vrečk v koše za smeti; - odnašanje smeti v kontejnerje. - čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih površin)
Laboratoriji v ločenem objektu, poleg glavne stavbe GIS	210	- izpraznitev in čiščenje košev za smeti in namestitve vrečk v koše za smeti; - odnašanje smeti v kontejnerje. - čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih površin)
Hodniki in stopnišče v ločenem objektu, poleg glavne stavbe GIS	40	- čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih površin);
Pisarne v pritličju desno <sup>2</sup>	271	- izpraznitev in čiščenje košev za smeti in namestitve vrečk v koše za smeti; - odnašanje smeti v kontejnerje. - čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih površin);

**GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE**

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

		- brisanje prahu in madežev s praznih delovnih površin, miz, omar, vitrin in drugega pohištva;
Steklene površine pri vhodu, okna, vrata in steklo vetrolova	40	- čiščenje okenskih in vratnih steklenih površin

**3. 2 - krat tedensko**

Področje čiščenja	Površina čiščenja v m <sup>2</sup>	Tedenske aktivnosti
Dvorana in sejna soba	223 m <sup>2</sup>	- izpraznitev in čiščenje košev za smeti, odnašanje smeti v kontejnerje in namestitev vrečk v koše za smeti; - čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih površin; - brisanje praznih delovnih površin, miz in drugega pohištva;
Hodnik v II. nadstropju (do steklenih vrat)	37,5	- izpraznitev in čiščenje košev za smeti in namestitev vrečk v koše za smeti; - odnašanje smeti v kontejnerje. - čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih površin;
Stopnišče v II. nadstropju (levo)	24,20	- čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih površin;

**4. 2 - krat mesečno**

Področje čiščenja	Površina čiščenja	Mesečne aktivnosti
Vitrine v hodnikih v pritličju in I. nadstropju (levo in desno) in v II. nadstropju (levo)	23 kos	- brisanje prahu in madežev z vitrin in brisanje steklenih površin vitrin;

**GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE**

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

**5. 2 – krat letno (spomladi in jeseni)**

Področje čiščenja	Površina čiščenja	Letne aktivnosti (2x)
Okna – steklene površine	2988 m <sup>2</sup>	čiščenje okenskih steklenih površin,
Okna – okenski okvirji s policami	4376 tm (tekoči meter)	čiščenje okenskih okvirjev in polic;

**6. Generalno čiščenje prostorov na GIS glede na gornji obseg**

- temeljito čiščenje hodnikov, stopnišč, ograj stopnišč, avl, zunanjih površin pred vhodom, vseh pisarniških prostorov, dvorane, sejne sobe in sanitarij;
- čiščenje svetil in pokrovov luči;
- mokro brisanje parapetnih kanalov in zaščite na svetlobnih telesih;
- čiščenje vseh steklenih površin (okna, steklo nad vrati, steklo pri vhodu, steklenih notranjih in zunanjih vrat), vključno z okvirji oken ter notranjimi in zunanjimi policami;
- čiščenje žaluzij in zunanjih rolet;
- čiščenje radiatorjev;
- brisanje stolov;
- temeljito čiščenje ograj stopnišč;
- čiščenje stopnic (L/D).

Generalno čiščenje se opravlja izven delovnega časa naročnika, predvidoma ob sobotah in ob nedeljah, s predhodnim dogovorom s skrbnikom pogodbe. V generalno čiščenje čiščenje se ne vštevajo čiščenja oken – steklenih površin in okenskih polic. Generalno čiščenje vključuje tudi prostore, ki so namenjeni za oddajo v najem.

**7. DODATNO ČIŠČENJE – po potrebi (vrednost za dodatno opravljene storitve čiščenja prostorov mora biti všteta v vrednost ponudbe)**

Naročnik si pridržuje pravico do večjega obsega čiščenja (v primeru izrednih dogodkov) kot je predhodno navedeno, zato poziva ponudnike, da podajo ceno za tovrstna čiščenja glede na posamezno storitev od točke a) do točke d) in to upoštevajo v skupni vrednosti ponudbene cene).

a) čiščenje dvorane (142,27 m<sup>2</sup>) - izpraznitev in čiščenje košev za smeti, odnašanje smeti v kontejnerje in namestitve vrečk v koše za smeti, čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih površin, brisanje praznih delovnih površin, miz in drugega pohištva – predvideno 7 x letno;

b) čiščenje velike sejne sobe (80,26 m<sup>2</sup>) izpraznitev in čiščenje košev za smeti, odnašanje smeti v kontejnerje in namestitve vrečk v koše za smeti, čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih površin, brisanje praznih delovnih površin, miz in drugega pohištva (predvideno 10 x letno);



## GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

c) čiščenje avle v pritličju (178,51 m<sup>2</sup>) - čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih površin, izpraznitev in čiščenje košev za smeti in namestitev vrečk v koše za smeti, odnašanje smeti v kontejnerje (predvidoma 7 x letno);

d) čiščenje WC (M/Ž) (5 x 53 m<sup>2</sup>) - čiščenje talnih površin (pometanje oz. sesanje površin, suho ter vlažno čiščenje oz. mokro čiščenje talnih, izpraznitev in čiščenje košev za smeti in namestitev vrečk v koše za smeti, odnašanje smeti v kontejnerje, čiščenje in dezinfekcija sanitarij in opreme (WC školjke, pisoarji, umivalniki, pipe, ogledala), nameščanje toaletnega papirja, brisač, tekočega mila in wc obešank oz. tablet za pisoarje (predvidoma 10 x letno).

Izvajalec se obvezuje, da bo vse prostore naročnika, ki so predmet razpisa, čistil kvalitetno, strokovno in na profesionalni ravni. Izvajalec bo naštete prostore čistil vsak dan med 07:00 uro in 19:00 uro, pri čemer bo izvajalec zagotovil prisotnost čistilke/čistilca najmanj 8 ur dnevno in o izbranem terminu čiščenja obvestil naročnika. Naročnik si pridržuje pravico, da bo izvajalcu, v izrednih ali nepredvidenih razmerah, naknadno sporočil drugačne ure čiščenja oz., se bosta pogodbeni stranki drugače dogovorili. Izvajalec bo vodil evidenco prisotnosti na GIS, le-ta bo priloga k mesečnemu obračunu za opravljeno storitev. Po končanem delu bo izvajalec še preveril, da so vsa svetila ugasnjena in vrata zaprta.

Kvaliteto čiščenja bo kontrolirala oseba, ki jo bo za to določil naročnik in bo v tem smislu v stalni povezavi s predstavnikom izvajalca.

**Ponudnikom se omogoča ogled prostorov, ki so predmet tega javnega naročila, in sicer po predhodni najavi spodaj navedenim kontaktnim osebam najmanj 1 dan pred pričetkom ogleda:**

- Katarina Stanko, [katarina.stanko@gozdis.si](mailto:katarina.stanko@gozdis.si), tel. 01/200 78 00; -
- Adrijana Trekman, [adrijana.trekman@gozdis.si](mailto:adrijana.trekman@gozdis.si), tel. 01/200 78 68

**Zaželeno je, da si ponudniki ogledajo lokacijo, kjer se bo čiščenje izvajalo, zaradi seznanitve s prostori in predvideno površino, lažje ocene porabe artiklov za dobavo in nameščanje sanitarno higienskega materiala in artiklov za uporabo izvajanja storitve. Ogled prostorov ni obvezen.**

## II. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE ZA SANITARNI MATERIAL IN OKOLJU PRIJAZNA ČISTILA (ob upoštevanju

določb Uredbe o zelenem javnem naročanju)

### Povprečna letna poraba sanitarnega materiala na GIS:

Število zaposlenih na GIS: **100**

### **Količine sanitarnega materiala :**

- papirnate brisače: 1000 rol
- WC papir: 2000 rolic
- Tekoče milo: 180 litrov
- WC obešanke oz. tablete za pisoarje: 1 kos na mesec v vsako wc školjko oz. pisoar

Vsa potrebna čistila, dezinfekcijska sredstva, sanitarno-higienski material ter čistilni rekviziti morajo biti ustrezne kakovosti (biološko razgradljiva čistila), priskrbi jih izvajalec storitev in so všteta v ceno čiščenja in vzdrževanja.

Izvajalec mora ves čas zagotavljati zadostno količino sanitarno-higienskega materiala, in sicer v količinah, da jih ne zmanjka tekom dneva. Napolnjen mora biti podajalec toaletnih brisač, WC papirja (rolice morajo biti najmanj dvoslojne, papirnate brisače v rolah, glede na obstoječe dimenzije in vrste podajalnikov). Vsaka posodica za toaletno milo mora biti dnevno napolnjena z zadostno količino tekočega mila.





## GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

Ponudnik mora sam poskrbeti, da zagotavlja toaletni papir, brisače ter ostali sanitarno higienski material glede na obstoječe dimenzije in vrste različnih podajalnikov.

Čistila dobavlja ponudnik / izvajalec in so všteta v ceno čiščenja.

Čistila obsegajo:

- okolju prijazna univerzalna čistila – proizvodi, ki jih bo ponudnik / izvajalec uporabljal pri čiščenju poslovnih prostorov, morajo izpolnjevati vse zahteve iz tehničnih specifikacij (okolju prijazna univerzalna čistila);
- okolju prijazna čistila za sanitarne prostore - proizvodi, ki jih bo ponudnik / izvajalec uporabljal pri čiščenju poslovnih prostorov, morajo izpolnjevati vse zahteve iz tehničnih specifikacij (okolju prijazna čistila za sanitarne prostore);
- okolju prijazna čistila za čiščenje oken - proizvodi, ki jih bo ponudnik / izvajalec uporabljal pri čiščenju poslovnih prostorov, morajo izpolnjevati vse zahteve iz tehničnih specifikacij (okolju prijazna čistila za čiščenje oken);

### 1. TEMELJE OKOLJSKE ZAHTEVE ZA HIGIENSKE PAPIRNATE PROIZVODE

Ponudnik mora predložiti seznam vseh higienskih papirnatih proizvodov na osnovi predelanih papirnih vlaken ali čiste celuloze in vseh čistil (univerzalnih čistil, čistil za sanitarne prostore in čistil za čiščenje oken), ki jih bo uporabljal pri izvajanju storitev čiščenja in vsa dokazila, da proizvodi in čistila ustrezajo naslednjim zahtevam:

#### **1.1. Temeljne okoljske zahteve za higienske papirnate proizvode na osnovi predelanih papirnih vlaken**

- Higienski papirnati proizvod mora biti izdelan na osnovi 100% predelanih papirnih vlaken. Papirna vlakna ne smejo biti beljena z elementarnim klorom.

#### **Način dokazovanja**

Ponudnik mora k ponudbi priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, ali
- poročilo o preizkusu neodvisne akreditirane institucije, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

Toaletni papir in papirne brisače ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi, za katere velja eno ali več naslednji standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008/ES<sup>1</sup>.

- R42 (Vdihavanje lahko povzroči preobčutljivost.) ali H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju.),
- R43 (Stik s kožo lahko povzroči preobčutljivost.) ali H317 (Lahko povzroči alergijski odziv kože.),



## GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

- R45 (Lahko povzroči raka.) ali H350 (Lahko povzroči raka.),
- R46 (Lahko povzroči dedne genetske okvare.) ali H340 (Lahko povzroči genetske okvare.),
- R50 (Zelo strupeno za vodne organizme.) ali H400 (Zelo strupeno za vodne organizme.),
- R51 (Strupeno za vodne organizme.) ali H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnimi učinki.),
- R52 (Škodljivo za vodne organizme.) ali H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.),
- R53 (Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.) ali H413 (Lahko ima dolgotrajne škodljive učinke na vodne organizme.),
- R60 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H360F (Lahko škoduje plodnosti.),
- R61 (Lahko škoduje nerojenemu otroku.) ali H360D (Lahko škoduje nerojenemu otroku).

### **Način dokazovanja:**

Ponudnik mora k ponudbi priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- poročilo o preizkusu neodvisne akreditirane institucije ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

### **1.2. Temeljne okoljske zahteve za higienske papirnate proizvode na osnovi primarnih vlaken, ki**

**izvirajo iz zakonitih virov. Papirna vlakna ne smejo biti beljena z elementarnim klorom.**

Primarna vlakna za proizvodnjo celuloze, iz katerih je izdelan higienski papirnati proizvod, morajo izvirati iz zakonitih virov.

### **Način dokazovanja:**

Ponudnik mora k ponudbi priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- potrdilo FSC ali PEFC zadnjega v skrbniški verigi, ali
- potrdilo o vzpostavljenem sistemu sledljivosti, ki ga izda neodvisna akreditirana institucija kot del standarda SIST EN ISO 9001, standarda SIST EN ISO 14001 ali sistema upravljanja EMAS, ali
- dovoljenje FLEGT, če les izhaja iz države, ki je podpisala prostovoljni sporazum o partnerstvu z EU ali



## GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

– ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

Toaletni papir in/ali papirnati robčki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi, za katere velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja ke mikalije, ali Uredbe (ES) št.

1272/2008/ES:

- R42 (Vdihavanje lahko povzroči preobčutljivost.) ali H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju.),
- R43 (Stik s kožo lahko povzroči preobčutljivost.) ali H317 (Lahko povzroči alergijski odziv kože.),
- R45 (Lahko povzroči raka.) ali H350 (Lahko povzroči raka.),
- R46 (Lahko povzroči dedne genetske okvare.) ali H340 (Lahko povzroči genetske okvare.),
- R50 (Zelo strupeno za vodne organizme.) ali H400 (Zelo strupeno za vodne organizme.),
- R51 (Stupeno za vodne organizme.) ali H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnimi učinki.),
- R52 (Škodljivo za vodne organizme.) ali H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.),
- R53 (Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.) ali H413 (Lahko ima dolgotrajne škodljive učinke na vodne organizme.),
- R60 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H360F (Lahko škoduje plodnosti.),
- R61 (Lahko škoduje nerojenemu otroku.) ali H360D (Lahko škoduje nerojenemu otroku.).

### **Način dokazovanja:**

Ponudnik mora k ponudbi priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- poročilo o preizkusu neodvisne akreditirane institucije ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.



## **2. TEMELJE OKOLJSKE ZAHTEVE ZA ČISTILA IN STORITVE ČIŠČENJA**

### **2.1 Temeljne okoljske zahteve za univerzalna čistila, storitve čiščenja**

Temeljne okoljske zahteve za okolju prijazne storitve čiščenja z uporabo okolju prijaznih čistil

Proizvodi, ki jih bo uporabljal ponudnik / izvajalec morajo izpolnjevati tehnične specifikacije, opredeljene v naslednjih točkah (Temeljne okoljske zahteve za čistila)

#### **Način dokazovanja:**

Naročnik bo preverjal izpolnjevanje zahtev na način predviden v naslednjih točkah.

1. Univerzalno čistilo glede na težo ne sme vsebovati več kot 0,01 % posamezne sestavine, za katero

velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz

zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/20081:

- R31 (V stiku s kislinami se sprošča strupen plin.) ali EUH031 (V stiku s kislinami sprošča strupen plin.),
- R40 (Možen rakotvoren učinek.) ali H351 (Sum povzročitve raka.),
- R45 (Lahko povzroči raka.) ali H350 (Lahko povzroči raka.),
- R46 (Lahko povzroči dedne genetske okvare.) ali H340 (Lahko povzroči genetske okvare.),
- R49 (Pri vdihavanju lahko povzroči raka.) ali H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju.),
- R59 (Nevarno za ozonski plašč.) ali H420 (Škodljivo za javno zdravje in okolje zaradi uničevanja ozona v zgornji atmosferi.),
- R60 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H360F (Lahko škoduje plodnosti.),
- R61 (Lahko škoduje nerojenemu otroku.) ali H360D (Lahko škoduje nerojenemu otroku.),
- R62 (Možna nevarnost oslavitve plodnosti.) ali H361f (Sum škodljivosti za plodnost.),
- R63 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka.),
- R68 (Možna nevarnost trajnih okvar zdravja.) ali H341 (Sum povzročitve genetskih okvar.),
- R50/53 (Zelo strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H400 (Zelo strupeno za vodne organizme.) in H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.),
- R51/53 (Strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnimi učinki.)

**Univerzalno čistilo glede na težo ne sme vsebovati več kot 0,1 % posamezne sestavine, za katero velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:**



## GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

- R42 (Vdihavanje lahko povzroči preobčutljivost.) ali H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju.),
- R43 (Stik s kožo lahko povzroči preobčutljivost.) ali H317 (Lahko povzroči alergijski odziv kože.).

### **Način dokazovanja:**

Ponudnik mora k ponudbi priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago zpolnjuje zahteve, ali
- seznam sestavin čistila s sestavinami, ki posamično predstavljajo več kot 0,01 % teže čistila, vključno s CAS številko<sup>2</sup> sestavine, če je ta na voljo, in morebitnimi standardnimi opozorili, stavki za nevarnost ali previdnostnimi stavki, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

Univerzalno čistilo ne sme vsebovati:

- a) več kot 0,02 g fosforja na funkcionalno enoto univerzalnega čistila,
  - b) biocidov, razen če se uporabljajo kot sredstva za konzerviranje,
  - c) biocidov, za katere velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:
- R50/53 (Zelo strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H400 (Zelo strupeno za vodne organizme.) in H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.),
  - R51/53 (Strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnimi učinki.); razen če je Log Pow<sub>3</sub>≥3,0 oziroma če je eksperimentalno določen BCF<sub>4</sub>≤100, kar pomeni, da biocidi nisopotencialno bioakumulativni.

### **Način dokazovanja:**

Ponudnik mora k ponudbi priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- seznam sestavin čistila s sestavinami, ki posamično predstavljajo več kot 0,01 % teže čistila, vključno s CAS številko sestavine, če je ta na voljo, in morebitnimi standardnimi opozorili, stavki za nevarnost ali previdnostnimi stavki, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

**Način dokazovanja:** Ponudnik mora k ponudbi priložiti jasna navodila za doziranje.

## **2.2. Temelje okoljske zahteve za okolju prijazna čistila za sanitarne prostore**



## GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

Temeljne okoljske zahteve za čistila za sanitarne prostore

**Čistilo za sanitarne prostore glede na težo ne sme vsebovati** več kot 0,01 % posamezne sestavine, za katero velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:

- R40 (Možen rakotvoren učinek.) ali H351 (Sum povzročitve raka.),
- R45 (Lahko povzroči raka.) ali H350 (Lahko povzroči raka.),
- R46 (Lahko povzroči dedne genetske okvare.) ali H340 (Lahko povzroči genetske okvare.),
- R49 (Pri vdihavanju lahko povzroči raka.) ali H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju.),
- R59 (Nevarno za ozonski plašč.) ali H420 (Škodljivo za javno zdravje in okolje zaradi uničevanja ozona v zgornji atmosferi.),
- R60 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H360F (Lahko škoduje plodnosti.),
- R61 (Lahko škoduje nerojenemu otroku.) ali H360D (Lahko škoduje nerojenemu otroku.),
- R62 (Možna nevarnost oslavitve plodnosti.) ali H361f (Sum škodljivosti za plodnost.),
- R63 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka.),
- R68 (Možna nevarnost trajnih okvar zdravja.) ali H341 (Sum povzročitve genetskih okvar.),
- R50/53 (Zelo strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H400 (Zelo strupeno za vodne organizme.) in H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.),
- R51/53 (Strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnimi učinki).

Čistilo za sanitarne prostore glede na težo ne sme vsebovati več kot 0,1 % posamezne sestavine, za katero velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:

- R42 (Vdihavanje lahko povzroči preobčutljivost.) ali H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju.),
- R43 (Stik s kožo lahko povzroči preobčutljivost.) ali H317 (Lahko povzroči alergijski odziv kože).

### **Način dokazovanja:**

Ponudnik mora k ponudbi priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali



## GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

- seznam sestavin čistila s sestavinami, ki posamično predstavljajo večkot 0,01 % teže čistila, vključno s CAS številko sestavine, če je ta na voljo, in morebitnimi standardnimi opozorili, stavki za nevarnost ali previdnostnimi stavki, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

**Način dokazovanja:** Ponudnik mora k ponudbi priložiti navodila za doziranje.

### **Čistilo za sanitarne prostore ne sme vsebovati:**

- a) večkot 1 g fosforja na funkcionalno enoto čistila,
- b) biocidov, razen če se uporabljajo kot sredstva za konzerviranje,
- c) biocidov, za katere velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:
  - R50/53 (Zelo strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H400 (Zelo strupeno za vodne organizme.) in H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.),
  - R51/53 (Strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H411 (Strupeno za vodne organizme

z dolgotrajnimi učinki.); razen če je  $\text{Log Pow} \geq 3,0$  oziroma če je eksperimentalno določen  $\text{BCF} \leq 100$ , kar pomeni, da biocidi niso potencialno bioakumulativni.

### **Način dokazovanja:**

Ponudnik mora k ponudbi priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- seznam sestavin čistila s sestavinami, ki posamično predstavljajo večkot 0,01 % teže čistila, vključno s CAS številko sestavine, če je ta na voljo, in morebitnimi standardnimi opozorili, stavki za nevarnost ali previdnostnimi stavki, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

**Način dokazovanja:** Ponudnik mora k ponudbi priložiti navodila za doziranje.

### **2.3.. Temelje okoljske zahteve za okolju prijazna čistila za čiščenje oken**

Temeljne okoljske zahteve za čistila za čiščenje oken .

Čistilo za čiščenje oken glede na težo ne sme vsebovati večkot 0,01 % posamezne sestavine, za katero velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:

- R40 (Možen rakotvoren učinek.) ali H351 (Sum povzročitve raka.),
- R45 (Lahko povzroči raka.) ali H350 (Lahko povzroči raka.),





## GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

- R46 (Lahko povzroči dedne genetske okvare.) ali H340 (Lahko povzroči genetske okvare.),
- R49 (Pri vdihavanju lahko povzroči raka.) ali H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju.),
- R59 (Nevarno za ozonski plašč.) ali H420 (Škodljivo za javno zdravje in okolje zaradi uničevanja ozona v zgornji atmosferi.),
- R60 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H360F (Lahko škoduje plodnosti.),
- R61 (Lahko škoduje nerojenemu otroku.) ali H360D (Lahko škoduje nerojenemu otroku.),
- R62 (Možna nevarnost oslabitve plodnosti.) ali H361f (Sum škodljivosti za plodnost.),
- R63 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka.),
- R68 (Možna nevarnost trajnih okvar zdravja.) ali H341 (Sum povzročitve genetskih okvar.),
- R50/53 (Zelo strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H400 (Zelo strupeno za vodne organizme.) in H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.),
- R51/53 (Strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnimi učinki).

Čistilo za čiščenje oken glede na težone sme vsebovati večkot 0,1 % posamezne sestavine, za katero velja eno ali večnaslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:

- R42 (Vdihavanje lahko povzroči preobčutljivost.) ali H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju.),
- R43 (Stik s kožo lahko povzroči preobčutljivost.) ali H317 (Lahko povzroči alergijski odziv kože).

### **Način dokazovanja:**

Ponudnik mora k ponudbi priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- seznam sestavin čistila s sestavinami, ki posamično predstavljajo večkot 0,01 % teže čistila, vključno s CAS številko sestavine, če je ta na voljo, in morebitnimi standardnimi opozorili, stavki za nevarnost ali previdnostnimi stavki, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

### **Čistilo za čiščenje oken ne sme vsebovati:**

- a) fosforja,
- b) biocidov, za katere velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:



## GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE

Večna pot 2  
1000 LJUBLJANA  
Splet: <http://www.gozdis.si>  
Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

- R50/53 (Zelo strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H400 (Zelo strupeno za vodne organizme.) in H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.),
- R51/53 (Strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnimi učinki.); razen če je  $\text{Log Pow} \geq 3,0$  oziroma če je eksperimentalno določen  $\text{BCF} \leq 100$ , kar pomeni, da biocidi niso potencialno bioakumulativni, ali če se uporabljajo kot sredstva za konzerviranje,.

### **Način dokazovanja:**

Ponudnik mora k ponudbi priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- seznam sestavin čistila s sestavinami, ki posamično predstavljajo več kot 0,01 % teže čistila, vključno s CAS številko sestavine, če je ta na voljo, in morebitnimi standardnimi opozorili, stavki za nevarnost ali previdnostnimi stavki, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

**Način dokazovanja:** Ponudnik mora k ponudbi priložiti jasna za doziranje.

---

<sup>1</sup> Za čistočo kuhinje in posode skrbijo zaposleni

<sup>2</sup> Naročnik si pridržuje pravico, da tekom veljavnosti pogodbe zmanjša površino čiščenja prostorov in sicer v primeru, da bodo poslovni prostori oddani najemniku, ki bo imel svojega izvajalca za čiščenje prostorov.

<sup>3</sup> Količine sanitarnega materiala so okvirne in ne zavezujejo ne naročnika ne izvajalca.



## Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj našteti dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

V primeru elektronske oddaje se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predložen dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi števkami.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Prvo stran obrazca Ponudba iz katere je razvidna ponudbena cena, ponudnik pripne v razdelek »Predračun« v aplikaciji eOddaja.
2	Krovna izjava	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
4	Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Potrebno predložiti tudi za člane organov in zastopnike partnerjev in podizvajalcev.
5	Referenčna lista gospodarskega subjekta	Izpolnjen.
6	Potrdilo o dobro opravljenem delu	Izpolnjen, potrjen s strani naročnika posla.
7	Seznam kadrov	Izpolnjen, podpisan in žigosan.

**GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE**

Večna pot 2

1000 LJUBLJANA

Splet: <http://www.gozdis.si>Email: [info@gozdis.si](mailto:info@gozdis.si)

8	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo	Parafiran.
9	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
10	Izjava podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
11	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
12	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan
13	Izjava o invalidskem / zaposlitvenem centru	Parafiran
Priloga	Vzorec pogodbe: Pogodba o izvedbi storitev ČIŠČENJE POSLOVNIH PROSTOROV NA GIS.	Parafiran, podpisan in žigosan.